Wie kann Sport-verein-t an den Vorstandssitzungen behandelt werden?

Wichtig ist, dass Sport-verein-t auf der Einladung zur Vorstandssitzung ein fixes Traktandum ist und so die fünf Kernthemen für alle Vorstandsmitglieder ersichtlich bleiben. In der Regel konzentrieren sich die Ressortleiter auf ihre Aufgaben wie z.B. Vereinsleitung, Aktiv-/Senioren-/Juniorenabteilungen/Riegen, Sport/Technik, Bauten/Anlagen, Finanzen, Marketing/Sponsoring, Anlässe, Mitgliederwerbung, Sekretariat, Medien, Geschäftsprüfung. So ist es gut nachvollziehbar, dass sie sich nicht auch noch auf Sport-verein-t konzentrieren. Wenn jedoch die wichtigen Themen von Sport-verein-t permanent vor Augen geführt werden, verankern sich diese zunehmend im allgemeinen Vereinsdenken und die Verantwortlichen werden verstärkt erkennen, welcher Nutzen dadurch entsteht und welche Entlastungen und Chancen sich eröffnen.

Protokollierung

In der nachfolgenden Protokollvorlage sind jeweils unter dem Kernpunkt mögliche Themen aufgeführt. Selbstverständlich gibt es Sitzungen, an denen es zu den einzelnen Bereichen wenig oder nichts zu berichten gibt. Trotzdem müssen alle Kernthemen aufgeführt bleiben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vereinslogo | Protokoll Vorstandssitzung | Protokoll-Nr. |
| Ort / Zeit / Datum | Nr.  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Teilnehmer | Funktion | Kürzel | Entschuldigt | Bemerkung |
| 1 | Vorname / Name |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Beginn der Sitzung:Schluss der Sitzung: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Info | Antrag / Beschluss | Was | Verantwortung / zu erledigen bis |

# Einleitung, Protokoll, Pendenzen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 |  |  | Protokoll der Vorstandssitzung vom …TextBeschluss: |  |
| 1.2 |  |  | PendenzenlisteDie Pendenzenliste wird jeweils vor der Vorstandssitzung von jedem Vorstandsmitglied aktualisiert. |  |

# Sport-verein-t

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 |  |  | Organisation(z.B. Mitgliederverwaltung, personelle Wechsel in Funktion, Anpassungen in den Bereichen Vereinsstruktur / Leitbild / Statuten, Aktualisierung der Funktionsbeschriebe / Aufgabenverteilung / Vereinshandbuch, Pflege der Vereinsphilosophie, Einhaltung von Qualität-Standards, Kontakt mit Partnern (Sponsorenvereinbarung)Beschluss: |  |
| 2.2 |  |  | Ehrenamt(z.B. Massnahmen zur Wertschätzung/Anerkennung des Ehrenamtes, Aus- und Weiterbildung der Funktionäre, PR-Massnahmen zum Thema Ehrenamt)Beschluss: |  |
| 2.3 |  |  | Gewalt-, Konflikt- und Suchtprävention(z.B. Berichterstattung über Vorfälle, Sicherstellung der Einhaltung des vereinseigenen Krisenmanagements, Präventionsmassnahmen, Kontakt mit Behörden/ Kompetenzzentren, Sensibilisierung)Beschluss: |  |
| 2.4 |  |  | Integration(z.B. Proaktive Integrationsmassnahmen (Migranten, Neuzuzüger, Menschen mit Handicap, Elternanlässe)Beschluss: |  |
| 2.5 |  |  | Solidarität, Nachhaltigkeit/Umwelt(z.B. Aktivitäten vor Ort (andere Vereine), Sport-Dachverband, Massnahmen „Nachhaltigkeit im Sport“)Beschluss: |  |
| 2.6 |  |  | Verschiedenes(z.B. Implementierung Ehrenkodex Sport-verein-t, Unterstützungsbeiträge Sportfonds, Stand der Label-Gültigkeit, Kontakte mit der IG Sport SGBeschluss: |  |

# Mannschaften, Riegen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |
| 3.2 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |

# Junioren

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |
| 4.2 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |

# Sponsoring

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |
| 5.2 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |

# Finanzen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |
| 6.2 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |

# Personelles, Projekte

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |
| 7.2 |  |  | TitelTextBeschluss: |  |

# Allgemeine Umfrage, Termine

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.1 |  |  | AllgemeinesText |  |
| 8.2 |  |  | TermineText |  |

# Veranstaltungen

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.1 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Zeit, Ort | Was | Teilnehmer |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Beschluss: |  |

|  |
| --- |
| Nächste Sitzung: |

Vorname, Name

Protokollführer\*in

Ort, Datum, Unterschrift